

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора ЧУДПО
«Энергетический институт повышения
квалификации АО «Мособлэнерго»
от "01" 10 2018 N 10

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса в ЧУДПО «Энергетический
институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.
2. Режим занятий обучающихся.
3. Педагогические и иные работники, осуществляющие образовательную деятельность.
4. Квалификационные характеристики и требования к должностям преподавательского состава.
5. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации.
6. Обязанности и ответственность педагогических работников.
7. Аттестация педагогических работников.

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

1.1. Настоящее Положение разработано в целях наиболее оптимальной организации образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" и других нормативных актов.

1.2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам устанавливает правила осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам Частным учреждением дополнительного профессионального образования «Энергетический институт повышения квалификации акционерного общества Московская областная энергосетевая компания» (ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго», далее - Институт).

1.3. Обучение в Институте ведется на русском языке.

1.4. Институт самостоятелен в выборе форм, средств, методов обучения в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и(или) договором об оказании платных образовательных услуг.

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

1.6. Формы обучения и сроки освоения дополнительных образовательных программ определяются самостоятельно образовательной программой. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Институтом.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

1.7. Образовательный процесс включает теоретическое и

производственное обучение, практику (учебную и на производстве), в том числе семинары, лабораторные занятия, тренажерную подготовку, консультации, деловые игры, самостоятельные занятия под руководством преподавателя, самостоятельную работу, аттестационные, выпускные и другие виды учебных работ.

1.8. Кроме этого могут быть предусмотрены следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

1.9. Учебная практика осуществляется в учебно-производственных мастерских, лабораториях, на полигоне/автодроме. Производственная практика, как правило, проводится на предприятиях и в организациях, для которых осуществляется подготовка рабочих кадров и специалистов.

Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, производится на основе договоров с организациями, соответствующего профиля.

1.10. Теоретическое обучение осуществляют педагогические работники (штатные преподаватели, мастера производственного обучения, совместители, а также привлекаемые специалисты).

1.11. Производственное обучение проводят преподаватели и мастера производственного обучения, а на предприятиях - инструкторы производственного обучения из числа передовых работников и специалистов.

1.12. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Институтом, самостоятельно и утверждённой в образовательной программе:

- зачёт (устный, письменный);
- экзамен (устный, письменный);
- тестирование, в том числе, с применением электронных программ;
- защита выпускной квалификационной работы.

Оценка уровня знаний Обучающихся и освоение ими образовательной программы, может сопровождаться следующими видами контроля (аттестации):

- промежуточный (зачёт, квалификационная пробная работа);
- итоговый (зачёт и (или) экзамен).

1.13. Контроль успеваемости и качества подготовки Обучающихся проводится на основании локально нормативных актов, разрабатываемых Институтом. Знания, умения и навыки Обучающихся при всех видах промежуточной и итоговой аттестации определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачёт» или «незачёт». При получении Обучающимся оценки «неудовлетворительно»

или «незачёт» в ходе промежуточной аттестации ему предоставляется право в установленные сроки пройти повторную аттестацию, по результатам которой решается вопрос о повторном обучении или отчислении Обучающегося из Института. Проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается ректором Института и оформляется приказом.

1.14. Теоретическое обучение осуществляется в учебных группах численностью 5-60 человек, производственное - численностью 5-30 человек, а обучение по профессиям, требующим тренажёрной подготовки, 2-10 человек.

1.15. Обучающимся, успешно освоившим соответствующую образовательную программу, полностью выполнившим учебный план и успешно прошедшим итоговую аттестацию выдаётся документ об образовании установленного образца.

1.16. Институт осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе типового договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.17. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ о зачислении). При приеме на обучение за счет средств физических или юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Институте предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

1.18. Институт разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема Обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядок возникновения и прекращения отношений между Институтом и Обучающимися и др., в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Приём и отчисление Обучающихся, прекращение образовательных отношений, ответственность Института, Заказчика (юридических и физических лиц) и Обучающихся регламентировано локально нормативными актами, в т.ч. правилами приёма и отчисления Обучающихся, положением по оказанию платных образовательных услуг, договором об оказании платных образовательных услуг.

1.20. При приёме Обучающихся знакомят с Уставом, лицензией, правилами, иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность Института.

1.21. До Заказчика (юридических и физических лиц) доводят информацию, содержащую сведения о предоставлении платных

образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

1.22. Информация согласно п. 1.20. предоставляется по адресу г. Голицыно, бульвар Генерала Ремезова, д.6, пом. 1 (уголок потребителя) и на официальном сайте ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» - energyinstitute.ru.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Учебный год начинается с первого рабочего дня января.

2.2. Продолжительность учебного года в Институте составляет 12 месяцев.

2.3. Продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с планом-графиком Института.

2.4. График занятий утверждается ректором Института.

2.5. Обучение с отрывом и без отрыва от производства ведется в следующих формах занятий:

- очная;
- очно – заочная.

2.6. Время продолжительности одного занятия - один академический час (45 минут).

2.7. Допустимая учебная нагрузка - не более 10 академических часов в день.

2.8. В течение учебного дня предусматривается перерыв на обед продолжительностью от 30 минут до 1 часа, после каждого учебного часа предусматриваются перерывы 5-10 минут.

2.9. Общая продолжительность занятий в неделю - не более 50 академических часов.

2.10. Расписание занятий: 1 - 09.00-09.45 ; 2 - 09.50-10.35 ;
3 - 10.45-11.30; 4 - 11.40-12.25;
5 - 13.00-13.45; 6 - 14.00-14.45;
7 - 15.00-15.45; 8 - 16.00-16.45.

3. Педагогические и иные работники, осуществляющие образовательную деятельность

3.1. Трудовые отношения между педагогическими и иными работниками и Институте, как работодателем, возникают на основании трудового договора, заключаемого в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Образовательный процесс в Институте может осуществляться привлекаемыми специалистами на основе гражданско-правовых договоров.

3.2. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и

отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.3. Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций утверждается Правительством Российской Федерации.

4. Квалификационные характеристики и требования к должностям преподавательского состава

4.1. Приводимые ниже квалификационные характеристики и требования определяют характер и особенности трудовых функций, выполняемых преподавателями (штанными и внештатными), а также уровень квалификации, достаточный для выполнения порученных работ.

4.2. Требования, предъявляемые к должностям преподавательского состава, направлены на повышение результативности труда преподавателя, их активности деловой инициативы и компетентности, наиболее полное использование их профессионального и творческого потенциала, рациональную организацию труда и обеспечение его эффективности.

4.3. Квалификационные характеристики могут применяться в качестве нормативных документов или служить основой для разработки должностных обязанностей педагогических работников. Руководители структурных подразделений при планировании работы преподавателей в течении срока трудовых отношений обязаны предусматривать возможность подтверждения и роста квалификации для выполнения работ, относимых требованиями к соответствующей педагогической должности.

4.4. Настоящие характеристики и требования могут быть изменены или дополнены решением Педагогического совета Института. При рассмотрении возможности согласования и заключения трудового договора или договора возмездного оказания услуг руководители структурных подразделений могут в порядке исключения не применять отдельные положения настоящих требований к этому лицу.

4.5. Квалификационные характеристики и требования к должностям преподавательского состава (работающие по трудовому договору и договору возмездного оказания услуг):

4.5.1. Требования к образованию и обучению: среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

4.5.2. Дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой

соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)

4.5.3. При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства.

4.6. Для преподавания дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла программ среднего профессионального образования обязательно обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года

4.7. Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда. Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

4.8. Требования к опыту практической работы: опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязателен для преподавания по профессиональному учебному циклу программ среднего профессионального образования и при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

4.9. Особые условия допуска к работе. Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации. Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.

5. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации

5.1. Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

5.2. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

8) право на участие в управлении Институтом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом;

9) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через органы управления;

10) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

11) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

12) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.3. Академические права и свободы, указанные в части 3 настоящей статьи, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

5.4. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и

социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.5. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативными актами, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

5.6. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.

6. Обязанности и ответственность педагогических работников

6.1. Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка;

12) аттестовываться в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также с целью реализации приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 29.01.2007 № 37 «О порядке подготовки и аттестации работников организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору», другими нормативными актами поднадзорных органов Российской Федерации для участия в процессе обучения и работе квалификационных и аттестационных комиссий ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго».

13) принимать участие в работе квалификационных и аттестационных комиссий ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» по следующим направлениям:

- квалификационные экзамены с целью определения соответствия полученных слушателями знаний, умений и навыков в объеме программ обучения и установлению на этой основе квалификационных разрядов и квалификационных характеристик по соответствующим профессиям, а также с целью определения соответствия полученных слушателями знаний, умений и навыков в объеме программ повышения квалификации рабочих, инженерно-технических работников и служащих;
- аттестационные экзамены для проведения проверки знаний требований охраны труда, пожарной безопасности и безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте;
- аттестационные экзамены для проведения проверки знаний в области промышленной безопасности.

14) принимать участие в работе Педагогического совета, куда входят

все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Институтом (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят лица, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Институтом, и лица, не являющиеся работниками Института, имеющие право голоса, согласно приказу Ректора и присутствующие на его заседаниях.

6.2. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.3. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, учитывается при прохождении ими аттестации.

7. Аттестация педагогических работников

7.1. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

7.2. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

7.3. Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается отдельным локальным нормативным актом (Положение о проведении аттестации педагогических работников). Данное положение регламентирует порядок проведения аттестации, организационную работу и другие существенные условия её проведения.