

**ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО
«Мособлэнерго»**

П Р И К А З

29.08.2022

№ 929/1

г.Голицыно

**Об утверждении Положения о защите персональных данных в ЧУДПО
«Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», ст. 86 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения защиты персональных данных и исключения несанкционированного доступа к ним в ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» (далее – Институт)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить с 01.09.2022 Положение о защите персональных данных в ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» (далее – Положение) (прилагается).

2. Системному администратору Киселеву В.Д. разместить Положение на официальном сайте ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго».

3. Специалисту по управлению персоналом Симаковой И.Р. обеспечить ознакомление с приказом работников Института.

4. Признать утратившим силу приказ ректора ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» от 01.09.2021 № 803 «Об утверждении Положения о защите персональных данных в ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

С.А. Кропачев

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора ЧУДПО «Энергетический
институт повышения квалификации АО
«Мособлэнерго»
от " 29 " 08 2022 N 929/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о защите персональных данных в ЧУДПО «Энергетический институт
повышения квалификации АО «Мособлэнерго»

г. Голицыно, Московская область, 2022

1. Общие положения

1.1. Положение о защите персональных данных в ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» (далее – «Положение») определяет порядок обработки персональных данных работников Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Энергетический институт повышения квалификации акционерного общества «Московская областная энергосетевая компания» (далее- ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго», «Оператор», «Работодатель», «институт»), обучающихся и иных третьих лиц, чьи персональные данные обрабатывает институт.

1.2. Целью создания настоящего Положения является определение порядка получения, обработки, хранения, систематизации, накопления, защиты и уничтожения персональных данных работников, обучающихся, контрагентов (физических лиц) в институте, а также обеспечение соблюдения законодательства в области защиты персональных данных.

1.3. ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго», являясь Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, обеспечивает защиту прав и свобод субъектов персональных данных при их обработке и принимает меры для обеспечения и выполнения обязанностей, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О защите персональных данных», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента РФ от 06.03.1997 N 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 №687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" и иными, принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

1.4. Настоящее Положение является общедоступным и подлежит размещению на официальном сайте ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго».

2. Термины и определения

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- субъект персональных данных – физическое лицо, чьи персональные данные обрабатываются Оператором. Субъектом персональных данных являются работники, обучающиеся, третьи лица.

- оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность;

- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

- обработка персональных данных без средств автоматизации - обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, осуществленная без использования средств автоматизации, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

3. Цели сбора персональных данных

3.1. Обработка персональных данных в институте осуществляется в следующих целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

- в отношении работников – для исполнения обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации; для организации, оформления и ведения кадрового делопроизводства; для предоставления работниками членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций; для заполнения и передачи в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности и иными целями, указанными в согласии на обработку персональных данных субъекта;

- в отношении обучающихся - для исполнения обязательств, предусмотренных договором об оказании платных образовательных услуг, организации и оформления образовательного процесса, обеспечения прав и интересов обучающихся, содействия обучающимся в освоении образовательных программ, обеспечения личной безопасности и иными целями, указанными в согласии на обработку персональных данных субъекта;

- в отношении контрагентов (физических лиц) - для исполнения обязательств, предусмотренных договором об оказании услуг, а также в соответствии с целями, указанными в согласии на обработку персональных данных.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных. К правовым основаниям обработки персональных данных относятся:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- устав ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» и иные локальные нормативные акты Учреждения;
- согласие субъекта на обработку персональных данных;
- договор, заключаемый ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго», стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных

5.1. В зависимости от целей, предусмотренных в настоящем Положении и соглашениях на обработку персональных данных, в ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» могут обрабатываться персональные данные следующих категорий субъектов:

категория субъекта	персональные данные субъекта
Работники	фамилия, имя, отчество; паспортные данные; образование, квалификация, профессиональная подготовка и сведения о повышении квалификации; индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); семейное положение, наличие детей, родственные связи; сведения о воинском учете; сведения, определяющие предоставление гарантий и компенсаций; автобиография; сведения о заработной плате; фотография; сведения об отсутствии судимости; сведения о трудовом стаже; иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями

	трудового законодательства и указанные в согласии на обработку персональных данных.
Обучающиеся/слушатели	фамилия, имя, отчество; паспортные данные; образование, квалификация, профессиональная подготовка и сведения о повышении квалификации; мобильный телефон; электронная почта; фотография; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения о месте работы; иные персональные данные, указанные в согласии на обработку персональных данных.
Контрагенты (физические лица)	фамилия, имя, отчество; паспортные данные; образование, квалификация, профессиональная подготовка и сведения о повышении квалификации; мобильный телефон; электронная почта; фотография; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); сведения о месте работы; данные электронной цифровой подписи; иные персональные данные, указанные в согласии на обработку персональных данных.

5.2. Обработка в ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» биометрических персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» не осуществляется обработка персональных данных специальных категорий, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философский убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства либо с согласия субъектов персональных данных.

6.2. Обработка персональных данных может осуществляться автоматизированным способом (автоматизированная обработка) с помощью средств вычислительной техники и неавтоматизированным способом (неавтоматизированная обработка) при непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники.

6.3. К обработке персональных данных допускаются только те работники, в функциональные обязанности которых входит обработка персональных данных. Данные работники имеют право обрабатывать только те персональные данные, которые необходимы им для исполнения своих должностных обязанностей.

6.4. Полный доступ к обработке персональных данных работников, исходя из функциональных обязанностей должностных лиц, имеют следующие работники:

- первый проректор;
- специалист по управлению персоналом;
- главный бухгалтер;
- начальник учебно-методического отдела;
- системный администратор.

6.5. Полный доступ к обработке персональных данных обучающихся, исходя из функциональных обязанностей должностных лиц, имеют следующие работники:

- первый проректор;
- начальник учебно-методического отдела;
- преподаватель;
- старший преподаватель;
- мастер производственного обучения;
- ведущий специалист учебно-методического отдела
- ведущий специалист по развитию;
- специалист учебно-методического отдела;
- системный администратор.

Конкретный перечень должностей, которым установлен полный доступ, помимо указанного выше, определяется приказом ректора ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго».

6.6. К обработке персональных данных работников, обучающихся, контрагентов (физических лиц), исходя из функциональных обязанностей должностных лиц имеют ограниченный доступ следующие работники:

Наименование должности	Персональные данные и перечень документов, к которым может быть допущен работник, а также цели, для которых данное должностное лицо имеет право обрабатывать данные сведения
Юрисконсульт	- фамилия, имя, отчество; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, дата выдачи, место регистрации по месту проживания) - для оформления доверенностей на работников, трудового договора с ректором, составления специальной

	отчетности ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго»; - фамилия, имя, отчество обучающихся; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, дата выдачи, место регистрации по месту проживания), мобильный телефон, адрес электронной почты – для оформления договоров оказания платных образовательных услуг; - фамилия, имя, отчество третьих лиц; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, дата выдачи, место регистрации по месту проживания), ИНН, СНИЛС, № расчетного счета в банке, мобильный телефон, адрес электронной почты – для оформления договоров оказания преподавательских и иных услуг.
главный экономист	фамилия, имя, отчество обучающихся; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, дата выдачи, место регистрации по месту проживания), мобильный телефон, адрес электронной почты – для оформления договоров оказания платных образовательных услуг; - фамилия, имя, отчество третьих лиц; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, дата выдачи, место регистрации по месту проживания), ИНН, СНИЛС, № расчетного счета в банке, мобильный телефон, адрес электронной почты – для оформления договоров оказания преподавательских и иных услуг.
секретарь-референт	- фамилия, имя, отчество обучающихся; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, дата выдачи, место регистрации по месту проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), образование, квалификация, профессиональная подготовка и сведения о повышении квалификации; мобильный телефон, адрес электронной почты – для организации учета сведений об обучающихся, для формирования Федерального реестра сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении в Федеральной информационной системе.

Конкретный перечень должностей, которым установлен ограниченный доступ, помимо указанного выше, определяется приказом ректора ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго».

6.7. Со всеми работниками, имеющими доступ к персональным данным работников, обучающихся, контрагентов (физических лиц), подписывается обязательство о неразглашении персональных данных.

6.8. Другие работники могут получить доступ к персональным данным работников только с письменного согласия работника, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при которых не требуется согласия.

6.9. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, назначается приказом ректора ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» и получает указания непосредственно от ректора Института.

6.10. В обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных входит:

- осуществление внутреннего контроля за соблюдением требований к защите персональных данных;
- организация приема и обработки обращений и запросов субъектов персональных данных и осуществление контроля за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

6.11. Все персональные данные субъекта персональных данных следует получать у него самого. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Оператор должен сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

6.12. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений или образования, в соответствии со ст. 24 Конституции Российской Федерации Институт вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни субъекта персональных данных только с его письменного согласия.

6.13. Институт вправе обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных с его письменного согласия; в случае если обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Оператором.

6.14. Обработка персональных данных возможна без согласия субъекта персональных данных в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;

- персональные данные относятся к состоянию здоровья субъекта персональных данных, их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом.

6.15. Согласие на обработку персональных данных не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании Трудового кодекса Российской Федерации или иного федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Института;

- обработка персональных данных в целях исполнения трудового договора или договора на обучение;

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

6.16. Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

- наименование и адрес Работодателя, получающего согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых при этом способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

- подпись субъекта персональных данных.

Формы согласий на обработку персональных данных субъектов персональных данных представлены в приложениях к настоящему Положению.

6.17. Согласие на обработку персональных данных может быть получено в электронной форме, если такое согласие подписано электронной подписью в соответствии с порядком, определенным законодательно. Проставление электронной подписи может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением, случаев, если

федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными законодательными актами установлено требование о необходимости составления и подписания документа исключительно на бумажном носителе. Выбор электронной подписи определяется в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

7. Права субъекта персональных данных и обязанности оператора. Передача персональных данных

7.1. Каждый субъект персональных данных вправе получить от Оператора сведения, касающиеся порядка обработки его персональных данных.

7.2. Указанные сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения) либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет указанные сведения субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

7.3. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.4. Сведения должны быть представлены субъекту персональных данных Оператором в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

7.5. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - 152-ФЗ);
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование, или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения оператором обязанностей по принятию необходимых и достаточных мер для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
- иные сведения, предусмотренные 152-ФЗ.

7.6. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

7.7. В случае отказа в предоставлении информации оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его

представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

7.9. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.10. Порядок передачи персональных данных внутри организации определяется на основании установленного доступа к персональным данным работникам ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго».

7.11. Передача персональных данных за пределы организации – третьим лицам возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

7.12. ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» вправе поручить обработку персональных данных третьему лицу с согласия субъекта персональных данных, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных. В поручении Оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, а также цели обработки персональных данных.

7.13. При передаче персональных данных субъекта персональных данных Оператор обязан соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные третьей стороне без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта персональных данных, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъектов персональных данных, обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

Третьи лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго», не обязаны получать согласие от субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

7.14. ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» несёт ответственность перед субъектом персональных данных за действия третьего лица, осуществляющего обработку персональных данных субъекта по его поручению. Ответственность перед ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» несет третье лицо за обработку переданных ему персональных данных по условиям заключенного договора.

7.15. Передача персональных данных в уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе по средствам передачи через специальные программы или по запросу, если такой порядок предусмотрен законодательством Российской Федерации.

К таким органам относятся:

- Государственные инспекции труда;
- Прокуратура Российской Федерации;
- правоохранительные органы;
- налоговые инспекции;
- военные комиссариаты;
- органы, осуществляющие миграционный учет иностранных граждан;
- органы ФСС РФ;
- органы Пенсионного фонда Российской Федерации;

- и другие.

Вышеуказанные органы вправе получать доступ к персональным данным субъектов только в сфере своей компетенции, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.16. Предоставление персональных данных субъекта персональных данных в другие организации (страховые компании, негосударственные пенсионные фонды, кредитные учреждения), возможно, только в случае письменного согласия субъекта, чьи персональные данные будут передаваться, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.17. Нельзя передавать или подтверждать действительность и принадлежность персональных данных по телефону, только через письменный запрос от стороны, которой необходимы персональные данные, так как при подобной передаче может быть нарушен порядок обработки персональных данных.

7.18. При получении письменного запроса и для предоставления ответа необходимо получение согласия субъекта на передачу его персональных данных с разъяснением целей передачи, перечня передаваемых персональных данных и совершаемых с ними действий.

7.19. Название организации, ее адрес, перечень передаваемых персональных данных, цели передачи, перечень действий с персональными данными должны быть указаны в согласии субъекта на обработку персональных данных.

7.20. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

7.21. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в установленный срок оператор осуществляет блокирование таких персональных

данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

8. Порядок обработки персональных данных на бумажных носителях

8.1. Обработка персональных данных на бумажных носителях (заявлениях, документах, анкетах, локальных нормативных актах и пр.) осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8.2. В ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» ведется книга учета посетителей для однократного пропуска субъектов персональных данных в территорию организации. В данной книге фиксируются персональные данные посетителей с целью их регистрации для прохода на территорию ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго».

8.3. В книге учета посетителей уполномоченное на ведение книги лицо, осуществляющее охрану объекта, делает запись с указанием следующих данных:

Порядковый номер	ФИО посетителя, паспортные данные	К кому прибыл	Время прибытия/убытия

8.4. Ответственность за ведение и сохранность книги возлагается на работника частного охранного предприятия, с которым у организации имеются договорные отношения. По заполнению книга подлежит хранению в архиве ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго». Копирование содержащейся в книге информации не допускается.

8.5. Хранение персональных данных на бумажных носителях, обработка которых производится в разных целях, осуществляется отдельно.

При хранении персональных данных Оператором обеспечивается их сохранность, исключая несанкционированный доступ к ним.

8.6. Оператором осуществляются следующие меры для сохранности персональных данных:

- документы, содержащие персональные данные работников, хранятся у главного бухгалтера, специалиста по управлению персоналом;
- документы, содержащие персональные данные соискателей, хранятся у специалиста по управлению персоналом;
- документы, содержащие персональные данные обучающихся/слушателей, хранятся у начальника учебно-методического отдела, ведущего специалиста (специалиста) учебно-методического отдела;
- документы, содержащие персональные данные контрагентов (физических лиц), хранятся у главного бухгалтера.

Хранение персональных данных вышеуказанных субъектов осуществляется с применением специального оборудования (запирающиеся шкафы, тумбочки сейфы).

Ключи от специального оборудования в рабочее время хранятся у работников с полным доступом к персональным данным, без права передачи лицам, не

осуществляющим обработку персональных данных, на время их отсутствия ключи хранятся у лиц, их замещающих.

8.7. Должностные лица, имеющие доступ к персональным данным, используют индивидуальные пароли на компьютеры и закрывают двери кабинета на ключ.

9. Порядок обработки персональных данных в информационных системах

9.1. База данных, содержащая персональные данные работников, соискателей, контрагентов (физических лиц), расположена на территории Российской Федерации по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, бульвар Генерала Ремезова д. 6 пом.1.

10. Меры защиты персональных данных

10.1. Защита персональных данных в организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

10.2. Оператор принимает следующие меры защиты персональных данных:

- издание локальных нормативных актов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и устранение последствий таких нарушений;

- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальными нормативными актами, определяющими политику организации в отношении обработки персональных данных, обучение указанных работников;

- обеспечение неограниченного доступа к документам, определяющим политику в отношении обработки персональных данных, в том числе и к настоящему Положению;

- назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных;

- избирательное и обоснованное распределение документов и информации между работниками, имеющими доступ к персональным данным;

- рациональное размещение рабочих мест, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации;

- наличие необходимых условий, исключающих несанкционированный доступ в помещения для работы с конфиденциальными документами и базами данных;

- определение состава работников, имеющих право доступа в помещение, в котором хранятся персональные данные на бумажных носителях и компьютерах;

- осуществление внутреннего контроля и соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

- организация порядка уничтожения персональных данных.

11. Сохранение персональных данных в образовательной деятельности

11.1. В целях информационного обеспечения управления в системе образования и государственной регламентации образовательной деятельности уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации создаются, формируются и ведутся государственные информационные системы, в том числе государственные информационные системы, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Ведение государственных информационных систем осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие этих информационных систем с иными государственными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями, включая информационно-технологическую и коммуникационную инфраструктуры, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащихся в них персональных данных и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

11.2. ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» гарантирует безопасность и конфиденциальность персональных данных, используемых в целях информационного обеспечения проведения итоговой аттестации обучающихся/слушателей, освоивших дополнительные образовательные программы.

11.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Оператор также обеспечивает защиту персональных данных.

11.4. При поступлении на обучение в ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» обучающиеся/слушатели обязаны представлять достоверные сведения.

12. Порядок уничтожения персональных данных

12.1. Уничтожение персональных данных осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.2. Оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает их:

- в случае достижения цели обработки персональных данных в срок, не превышающий 30-ти дней с даты достижения цели обработки персональных данных;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение более не требуется для целей обработки персональных данных, в срок, не превышающий 30-ти дней с даты поступления такого отзыва от субъекта персональных данных;

12.3. Срок уничтожения может быть иной, если такой срок предусмотрен договором, стороной которого (выгодоприобретателем которого или поручителем) является субъект персональных данных, или иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять

обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных 152-ФЗ или другими федеральными законами.

12.4. Уничтожение персональных данных должно осуществляться как из информационных систем, так и из бумажных носителей, в которых присутствуют персональные данные.

12.5. Порядок уничтожения персональных данных субъекта осуществляется специально созданной комиссией, состав которой определяется приказом ректора. Состав комиссии может меняться в зависимости от вида уничтожаемых персональных документов.

12.6. Фиксация уничтожения персональных данных осуществляется через оформление соответствующего акта о прекращении обработки персональных данных и регистрации факта уничтожения в специальном журнале.

13. Ответственность за нарушение обработки персональных данных

13.1. За нарушение порядка обработки персональных данных законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и уголовная ответственность.

13.2. Работники, имеющие доступ к персональным данным, за нарушение порядка обработки персональных данных, несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.3. Работники, имеющие доступ к персональным данным, подписывают обязательство о порядке работы с персональными данными. Форма обязательства является приложением к настоящему Положению.

13.4. В случае разглашения персональных данных работником, имеющим полный или ограниченный доступ к персональным данным в связи с исполнением им своих трудовых обязанностей, работник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в виде увольнения.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго» и действует до введения нового Положения.

14.2. Ознакомление работников с настоящим Положением производится под подпись.

Согласие работника на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____ выдан (дата, кем) _____

проживающий (ая) по адресу: _____,

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- отражения информации в кадровых документах;
- начисления заработной платы;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ;
- предоставления сведений в кредитную организацию для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
- предоставления сведений в медицинскую организацию для организации и прохождения медицинского осмотра и допуска к работе;
- предоставления сведений в образовательную организацию для прохождения обучения, повышения квалификации, профессиональной переподготовки;
- предоставления налоговых вычетов;
- обеспечения моей безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой мной работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя

даю согласие

Частному учреждению дополнительного профессионального образования «Энергетический институт повышения квалификации акционерного общества «Московская областная энергосетевая компания» (ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго»), ОГРН: 1185000002901, **адрес места нахождения:** Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, бульвар Генерала Ремезова, д.6, пом.1; **адрес для корреспонденции** (фактический): Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, бульвар Генерала Ремезова, д.6, пом.1,

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации

обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством;
- отношение к воинской обязанности;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы;
- СНИЛС;
- ИНН;
- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго»;
- сведения о доходах в ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго»;
- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.

Я разрешаю считать общедоступными следующие персональные данные: фамилию, имя, отчество, служебные номера телефонов, адрес корпоративной электронной почты.

Срок обработки указанных персональных данных: в течение архивного срока хранения документов, в которых содержатся мои персональные данные;

50 лет – в информационных системах;

Настоящее согласие может быть мною отозвано, путем направления письменного заявления по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, бульвар Генерала Ремезова, д.6, пом.1

(Ф.И.О. Субъекта)

(подпись Субъекта)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 2 к Положению
о защите персональных данных в
ЧУДПО «Энергетический институт
повышения квалификации АО
«Мособлэнерго», утвержденному
приказом ректора от _____ 2022

№ _____

Ректору ЧУДПО «Энергетический
институт повышения квалификации
АО «Мособлэнерго»

Адрес местонахождения: 143040,
Московская обл., Одинцовский г. о.,
г. Голицыно, бульвар Генерала
Ремезова, д.6, пом. 1,
ИНН: 5032297593,
ОГРН: 1185000002901

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта)
паспорт _____ серии _____ № _____ выдан _____ (дата, кем)

проживающий (ая) по адресу: _____

-далее Субъект,

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", заявляю о согласии на распространение моих персональных данных Частным учреждением дополнительного профессионального образования «Энергетический институт повышения квалификации акционерного общества «Московская областная энергосетевая компания» (ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго»), адрес места нахождения/ для корреспонденции: Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, бульвар Генерала Ремезова, д.6, пом.1, - **далее Оператор**, в следующем порядке:

Перечень персональных данных	Перечень действий	Разрешаю /не разрешаю неограниченному кругу лиц (да / нет)	Условия и запреты
------------------------------	-------------------	---	-------------------

Фамилия, имя, отчество	Размещение на официальном сайте, в социальных сетях (аккаунты и страницы), СМИ, при создании пресс-релизов, статей		
Трудовая деятельность (периоды работы в различных организациях)			
Дата, месяц, год рождения			
Образование, квалификация, профессия, должность, ученая степень, ученое звание, наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке, общий стаж работы, стаж работы по специальности			
Биометрические персональные данные (фотографическое изображение лица)			

Сведения об информационных ресурсах **Оператора**, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных.

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
@_____, https://_____/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует с момента его подписания в течение срока деятельности ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго».

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования **Оператор** обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

Настоящее согласие может быть мною отозвано, путем направления письменного заявления в адрес Оператора.

(Ф.И.О. Субъекта)

(подпись Субъекта)

«_____» _____ 20__ г.

Приложение 3 к Положению
о защите персональных данных в
ЧУДПО «Энергетический институт
повышения квалификации АО
«Мособлэнерго», утвержденному
приказом ректора от _____ 2022
№ _____

Ректору ЧУДПО «Энергетический
институт повышения квалификации
АО «Мособлэнерго»

Адрес местонахождения: 143040,
Московская обл., Одинцовский г. о.,
г. Голицыно, бульвар Генерала
Ремезова, д.6, пом. 1,
ИНН: 5032297593,
ОГРН: 1185000002901

Согласие на передачу персональных данных третьей стороне

Я, _____,
дата рождения _____,
гражданство _____,
паспорт серия _____ № _____, выдан _____
« _____ » _____ г.,
код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____

даю согласие ЧУДПО «Энергетический институт повышения квалификации АО
«Мособлэнерго», адрес местонахождения/ для корреспонденции: Московская область,
Одинцовский район, г. Голицыно, бульвар Генерала Ремезова, д.6, пом.1; на
предоставление _____ « _____ » (адрес местонахождения:
_____) моих персональных данных о фамилии, имени, отчестве, дате
рождения, гражданстве, о реквизитах документа, удостоверяющего личность, об
адресе регистрации по месту жительства, о номере телефона, об адресе электронной
почты, о страховом номере индивидуального лицевого счета, об образовании, о
месте работы, о занимаемой должности, личной фотографии в целях организации
образовательного процесса в _____ « _____ ».

Настоящее согласие действует в период обучения в ЧУДПО «Энергетический
институт повышения квалификации АО «Мособлэнерго», _____
« _____ ».

Мне разъяснено, что согласие может быть мною отозвано путем направления
письменного заявления, если это не противоречит законодательству РФ.

Срок хранения согласия 3 года после истечения срока действия согласия или
его отзыва, если иное не предусмотрено федеральным законом.

« _____ » _____ 20 г.

(подпись Субъекта)

(Ф.И.О. Субъекта)